

## Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach serwisu MinisterstwoReklamy.pl

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Serwis działający pod adresem: [www.ministerstworeklamy.pl](http://www.ministerstworeklamy.pl) prowadzony jest przez spółkę pod firmą MINISTERSTWOREKLAMY.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Styczyńskiego 6/2, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000376859;REGON: 241853339, NIP: 6452521002, (dalej: Spółka).
2. Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach serwisu MinisterstwoReklamy.pl (dalej: Regulamin) określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną, warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym warunki korzystania z funkcjonalności Serwisu, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną, tryb postępowania reklamacyjnego oraz zasady korzystania z serwisu MinisterstwoReklamy.pl. Regulamin określa również ogólne zasady sprzedaży usług na odległość, przy czym brzmienie postanowień umownych dotyczących konkretnej, odpłatnej usługi świadczonej na rzecz Klienta, z uwagi na spersonalizowany pod kątem preferencji i potrzeb Klienta charakter świadczonych przez Spółkę odpłatnych usług, ustalane jest każdorazowo indywidualnie z Klientem. Ostateczna wersja projektu umowy w brzmieniu ustalonym przez Strony jest przesyłana Klientowi w formie wiadomości e-mail przed zawarciem przez Strony umowy o świadczenie odpłatnej usługi.
3. Regulamin określa zasady świadczenia usługi hostingowej, w zakresie nieuregulowanym w Regulaminie świadczenia usługi hostingowej przez MinisterstwoReklamy.pl Sp. z o. o. oraz w umowie o świadczenie usługi.
4. Regulamin określa zasady świadczenia usługi dokonania rejestracji i utrzymania nazwy domeny internetowej, w zakresie nieuregulowanym przez Regulamin utrzymania domen internetowych w MinisterstwoReklamy.pl Sp. z o. o. oraz w umowie o świadczenie usługi.
5. Regulamin określa zasady świadczenia usługi Certyfikat SSL, w zakresie nieuregulowanym przez Regulamin usługi Certyfikat SSL w MinisterstwoReklamy.pl Sp. z o. o. oraz w umowie o świadczenie usługi.
6. Postanowienia umowy zawartej przez Spółkę z Klientem mają pierwszeństwo przed Regulaminem.
7. Regulamin jest integralną częścią transakcji zawieranej pomiędzy Klientem a Spółką i wraz z pozostałymi dokumentami sporządzanymi przy zawarciu umowy sprzedaży stanowi wypełnienie obowiązku informacyjnego przewidzianego treścią art. 12 ust. 1 oraz art. 18 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U.2020.287 t.j. z dnia 2020.02.21).
8. Regulamin jest opublikowany nieodpłatnie na stronie internetowej [www.ministerstworeklamy.pl/regulamin](http://www.ministerstworeklamy.pl/regulamin), w formie umożliwiającej zapoznanie się z treścią, a także pozyskanie, odtwarzanie, utrwalanie, wydrukowanie Regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Klient.
9. Kontakt ze Spółką uzyskać można w godzinach pracy od 09.00 do 14.00 od pn. do pt.:
  - pod numerem telefonu: 791 493 287,

➤ za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail:  
biuro@ministerstworeklamy.pl,

10. Kontakt korespondencyjny ze Spółką możliwy jest z wykorzystaniem następującego adresu do doręczeń, służącego również w trakcie obsługi reklamacyjnej: ul. Styczyńskiego 6/2, 42-600 Tarnowskie Góry

## II. SŁOWNICZEK

1. **Klient** – osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej (posiadająca zdolność prawną i zdolność do czynności prawnych), która korzysta z usług Spółki świadczonych drogą elektroniczną, w tym zawiera Umowę Sprzedaży na podstawie której Spółka świadczy odpłatne usługi; Gdy Klientem nie jest osoba fizyczna domniemywa się, że jest on reprezentowany przez przedstawiciela, upoważnionego do reprezentowania Klienta w świetle obowiązujących przepisów prawa.
2. **Konsument** – Klient będący osobą fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
3. **Przedsiębiorca** – Klient będący osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną, o której mowa w art. 33<sup>1</sup> § 1, prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
4. **Przedsiębiorca traktowany jak Konsument** – Klient będący osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niego charakteru zawodowego wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, której na podstawie szczególnych przepisów prawa przysługują konkretne uprawnienia. Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące Klienta będącego Konsumentem stosuje się również do takiego Przedsiębiorcy, z wyłączeniem przepisów: art. 563 KC oraz art. 567 § 2 KC i art. 558<sup>1</sup> zdanie drugie KC.
5. **Regulamin** – Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach serwisu MinisterstwoReklamy.pl
6. **Serwis** – prowadzona przez Spółkę strona internetowa [www.ministerstworeklamy.pl](http://www.ministerstworeklamy.pl) w ramach której Spółka świadczy nieodpłatne usługi na odległość oraz umożliwia zainicjowanie procesu sprzedaży odpłatnych usług na odległość.
7. **Spółka** – Sprzedawca - Usługodawca - spółka pod firmą MINISTERSTWOREKLAMY.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Styczyńskiego 6/2, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000376859; REGON: 241853339, NIP: 6452521002.
8. **Świadczenie usługi drogą elektroniczną** - świadczenie usługi bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Klienta, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne.

9. **Umowa**– umowa świadczenia usług zawarta z wykorzystaniem Strony pomiędzy Spółką i Klientem. Umowa podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej, zawierana jest wyłącznie w języku polskim i w takim języku powinna być interpretowana.
10. **Usługi** - usługi świadczone przez Spółkę na rzecz Klientów drogą elektroniczną w rozumieniu przepisów Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu;
11. **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
12. **Zamówienie** – oferta skierowana do Spółki przez Klienta w formie elektronicznej w ramach Serwisu, dotycząca nabycia Usługi na zasadach i w formie wskazanej w Regulaminie.

### **III. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. W Regulaminie wskazano minimalne wymagania techniczne pozwalające na właściwe korzystanie z Usług świadczonych drogą elektroniczną w ramach Serwisu. Spółka nie gwarantuje, że każdy układ konfiguracyjny sprzętu elektronicznego posiadany przez Klienta, umożliwi korzystanie z Usług. W przypadku korzystania przez Klienta ze sprzętu lub oprogramowania, które nie spełniają warunków technicznych określonych w Regulaminie, Spółka zastrzega, że może to negatywnie oddziaływać na jakość Usług świadczonych drogą elektroniczną, nie odpowiadając również za prawidłowość funkcjonowania formularza zamówień.
2. Prawidłowe korzystanie z Usług Spółki obwarowane jest następującymi, minimalnymi warunkami po stronie Klienta:
  - 1) Posiadaniem systemu teleinformatycznego z dostępem do sieci Internet gwarantującego korzystanie z aktualnej przeglądarki internetowej typu Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari;
  - 2) Włączeniem obsługi JavaScript oraz umożliwieniem dopisywania plików cookies w przeglądarce internetowej systemu teleinformatycznego Klienta;
  - 3) Zainstalowaniem aplikacji do odczytu plików zapisanych w formacie PDF w przypadku pobierania dokumentów PDF udostępnionych w serwisie;
3. Spółka zapewnia Klientom tajemnicę komunikacji, która obejmuje informacje przekazywane poprzez sieć Internet, dane wprowadzone przez Klientów tylko w obrębie systemu teleinformatycznego Spółki i tylko w przypadku, w którym informacje objęte tajemnicą komunikacji nie są jawne z zasady lub ich ujawnienie **nie jest niezbędne** dla prawidłowego świadczenia usługi, której dotyczą. Informacje objęte tajemnicą komunikacji mogą zostać ujawnione tylko w przypadkach wskazanych w umowie lub przepisach prawa. Informacje objęte tajemnicą komunikacji mogą być przetwarzane przez Spółkę tylko wówczas, gdy przetwarzanie ich jest potrzebne do świadczenia usług Klientom lub jest potrzebne do nadzoru nad prawidłowym działaniem systemu teleinformatycznego Spółki.
4. Informacje przesyłane do Spółki przy użyciu formularzy zamieszczonych w Serwisie są zabezpieczone poprzez zastosowanie bezpiecznego protokołu SSL (Secure Socket Layer).
5. Zakazane są wszelkie działania Klienta mogące spowodować jakiegokolwiek utrudnienia w normalnym funkcjonowaniu Serwisu. Zakazane jest nadto wykorzystywanie przez Klienta, Serwisu lub Usług świadczonych przez Spółkę, w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami, naruszający prawa osób trzecich lub zagrażający bezpośrednio uzasadnionym interesom Spółki. Spółka jest uprawniona do zablokowania dostępu do Usług z ważnych przyczyn, w szczególności w razie odnotowania działań niezgodnych z Regulaminem, stwierdzenia nieprawidłowości w korzystaniu z Serwisu, wystąpienia okoliczności, które

mogłyby narazić na szkodę Spółkę lub innych Klientów. W takim przypadku Spółka nie ponosi względem Klienta odpowiedzialności za szkody wynikłe z zablokowania dostępu do Usług. W przypadku naruszenia przez Klienta zasad opisanych w niniejszym postanowieniu, Spółka może powiadomić właściwe organy o stwierdzeniu lub podejrzeniu naruszenia przepisów prawa, a nadto ma prawo domagać się naprawienia szkody poniesionej w wyniku bezprawnych działań Klienta.

6. Klient zobowiązany jest do korzystania z Serwisu oraz Usług w sposób zgodny z ich przeznaczeniem, przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu oraz umowa także dobrymi obyczajami i ogólnymi zasadami korzystania z sieci Internet.
7. Czyniąc zadość obowiązkowi określonymu w art. 6 pkt 1 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Spółka informuje, iż ze względu na publiczny charakter sieci Internet, korzystanie z Usług świadczonych drogą elektroniczną może powodować ryzyko wystąpienia zagrożeń związanych m.in. z pozyskiwaniem i modyfikowaniem danych Klientów lub narażeniem na otrzymywanie spamu oraz rozprzestrzenianie złośliwego i szkodliwego oprogramowania (wirusów, koni trojańskich, robaków internetowych itp. – katalog otwarty). Spółka dokłada wszelkich starań w celu zapewnienia bezpieczeństwa korzystania z Serwisu, jednakże nie jest w stanie zagwarantować Klientom korzystania pozbawionego zagrożeń przykładowo wymienionych powyżej. W celu zminimalizowania ryzyka wystąpienia zagrożeń, Klienci powinni wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, polegające w szczególności na stosowaniu oprogramowania antywirusowego oraz aplikacji typu firewall, jak również zabezpieczaniu poufności danych dostępowych Klientów używanych w sieci Internet.

#### **IV. RODZAJ I ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. W ramach Serwisu Spółka realizuje drogą elektroniczną świadczenia polegające na wykonywaniu wszelkich czynności w celu prawidłowej obsługi procesów związanych z prowadzeniem serwisu, w tym w szczególności świadczy następujące Usługi:
  - 1) administrowania Serwisem w zakresie: instalacji i okresowej aktualizacji Serwisu w obszarze infrastruktury teleinformatycznej Spółki; utrzymania infrastruktury teleinformatycznej niezbędnej do właściwego funkcjonowania Serwisu;
  - 2) informacyjną polegającą na udostępnianiu podstawowych wiadomości dotyczących Spółki, rodzaju i zakresu oferowanych usług, warunków koniecznych do zawarcia Umowy lub korzystania z innych Usług;
  - 3) kontaktową polegającą na zapewnieniu komunikacji na indywidualne żądanie Klienta z osobami obsługującymi Klienta w zakresie świadczonych usług, a także polegającą na możliwości zainicjowania przez Klienta negocjacji ze Spółką w celu ustalenia przez Strony umownych postanowień regulujących świadczenie Usług zaprezentowanych w Serwisie;
  - 4) marketingową obejmującą prowadzenie w ramach Serwisu działań promocyjnych oferowanych Usług, w tym usługi Newsletter dotyczącej m.in. przesyłania informacji handlowej drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej lub wiadomości SMS, pod warunkiem uprzedniego wyrażenia zgody przez Klienta. Klient, który zamierza otrzymywać bieżące informacje handlowe dotyczące Spółki powinien wpisać w Serwisie w zakładce Newsletter adres e-mailowy lub numer telefonu, na który chce otrzymywać takie informacje drogą elektroniczną lub telekomunikacyjną. Klient ma prawo w każdym

czasie żądać zaprzestania wysyłania mu informacji handlowych drogą elektroniczną lub telekomunikacyjną;

- 5) poczty e-mail polegającą na udostępnieniu zewnętrznych klientów poczty e-mail: We-bmail RoundCube oraz RainLoop na zasadach określonych przez ww. dostawców.

## **V. WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Do zawarcia pomiędzy Spółką a Klientem umowy o świadczenie Usługi obejmującej udostępnienie Klientowi funkcjonalności Serwisu dochodzi w momencie wyświetlenia Serwisu w przeglądarce internetowej Klienta, natomiast do rozwiązania umowy o świadczenie Usług w Serwisie dochodzi z chwilą zamknięcia przez Klienta strony internetowej Serwisu (bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia w tym zakresie), z zastrzeżeniem odmiennych postanowień dotyczących konkretnych usług opisanych w ust. 2 i 3 poniżej, jak również świadczonych przez Spółkę odpłatnych usług, co do których zasady rozwiązywania umów, określone są w tychże umowach. Korzystając z Serwisu Klient potwierdza znajomość treści Regulaminu oraz akceptację jego postanowień. Korzystanie z Serwisu jest równoznaczne z zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
2. Usługa Newsletter świadczona w ramach usługi marketingowej polega na przesyłaniu przez Spółkę, na adres poczty elektronicznej Klienta, wiadomości w formie elektronicznej zawierającej informacje o usługach Spółki. Newsletter zawierać może tak informacje handlowe, jak i informacje stanowiące marketing bezpośredni. Newsletter przesyłany jest przez Spółkę do wszystkich Klientów, którzy dokonali jego subskrypcji poprzez złożenie oświadczenia o przystąpieniu do Newslettera.
3. W przypadku usługi Newsletter w ramach usługi marketingowej Klient może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania Newslettera przez wypisanie się z subskrypcji za pośrednictwem odnośnika zamieszczonego w każdej wiadomości elektronicznej wysłanej w ramach usługi Newsletter.
4. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Klienta z wywiązania się z zobowiązań względem Spółki istniejących w dniu rozwiązania umowy.
5. Dostęp do informacji o zmianach dotyczących sposobu i zakresu świadczenia usług przez Spółkę oraz do informacji, których wymóg dostarczania Klientom wynika z obowiązujących przepisów prawa, Spółka będzie realizowała poprzez zamieszczenie stosownych informacji w ramach Serwisu.
6. Spółka zastrzega sobie prawo dokonywania zmian parametrów technicznych serwisu, z zastrzeżeniem konieczności uprzedniego zamieszczenia stosownych informacji w tym zakresie w ramach Serwisu.

## **VI. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO I ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI**

1. Klient może dokonywać zgłoszeń reklamacyjnych w związku z funkcjonowaniem Serwisu lub korzystaniem z innych usług, w tym odpłatnych usług świadczonych przez Spółkę na odległość, pisemnie na adres korespondencyjny: 42-600 Tarnowskie Góry ul. Styczyńskiego 6/2; e-mailowo: [biuro@ministerstworeklamy.pl](mailto:biuro@ministerstworeklamy.pl), telefonicznie: 791 493 287.

2. W zgłoszeniu reklamacyjnym należy wskazać rodzaj i opis zaistniałego problemu; imię i nazwisko; dane kontaktowe takie jak: adres korespondencyjny lub adres e-mail lub numer telefoniczny, a w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nazwę, adres siedziby oraz dane kontaktowe osoby upoważnionej do załatwiania spraw związanych ze złożoną reklamacją.
3. Spółka zobowiązuje się do rozpatrzenia każdej reklamacji w terminie 14 dni wysyłając odpowiedź na zgłoszenie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie pisemnej.
4. W przypadku braków w zgłoszeniu reklamacyjnym Spółka ma prawo wezwać Klienta do jej uzupełnienia we wskazanym zakresie.
5. Spółka podejmuje starania w celu zapewnienia poprawnego działania Serwisu, w zakresie wynikającym z aktualnej wiedzy technicznej, starając się usunąć w rozsądnym terminie ewentualne nieprawidłowości czy błędy zgłoszone przez Klientów. Spółka nie gwarantuje, że korzystanie ze Strony czy Usług będzie przebiegało bez wad, usterek lub innych zakłóceń.
6. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za utrudnienia w korzystaniu z Usług lub szkody powstałe w związku z korzystaniem z Usług, z przyczyn leżących po stronie Klienta lub będących konsekwencją nieprawidłowego użytkowania serwisu, w tym złamania zakazów lub zobowiązań wynikających z Regulaminu.
7. Spółka nie odpowiada za czasowe lub stałe zawieszenie dostępności lub zakłócenia w świadczeniu Usług, jeśli powodem ich wystąpienia jest planowana modyfikacja, modernizacja, rozbudowa lub konserwacja systemu teleinformatycznego lub oprogramowania Spółki, przy czym Spółka poinformuje Klientów o zamiarze przeprowadzenia wskazanych czynności.
8. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w świadczeniu Usług lub niewykonanie czy nienależyte wykonanie Usług jeśli powodem ich wystąpienia jest siła wyższa albo działania lub zaniechania podmiotów trzecich, na których postępowanie Spółka nie ma wpływu, w tym zwłaszcza dostawców łączy telekomunikacyjnych, operatorów telekomunikacyjnych, dostawców usług hostingowych itp.

## **VII. OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY ODPLATNYCH USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ SPÓŁKĘ**

### *Postanowienia ogólne*

1. Serwis służy między innymi do zainicjowania procedury sprzedaży Usług za pośrednictwem sieci Internet. Serwis nie umożliwia zawarcia Umowy w sposób zautomatyzowany – zawarcie każdej Umowy poprzedzone jest dokonaniem przez Stronę ustaleń co do treści Umowy.
2. Spółka wskazuje następujące dane kontaktowe, pod którymi Klient może szybko i efektywnie kontaktować się z przedsiębiorcą w sprawach dotyczących odpłatnych Usług:
  - ❖ Adres e-mail: [biuro@ministerstworeklamy.pl](mailto:biuro@ministerstworeklamy.pl)
  - ❖ Numer telefonu: 791 493 287
3. Postanowienia Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Klienta będącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą traktowanym jak Konsument, przysługujących im na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym zwłaszcza w oparciu o przepisy KClub ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. W przypadku niezgodności postanowień Regulaminu z przepisami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, pierwszeństwo mają te przepisy.

4. Informacje, opis usług i ceny Usług podane w Serwisie stanowią zaproszenie do zawarcia Umowy w rozumieniu art. 71 KC. Zawarcie Umowy jest dobrowolne i wymaga posiadania konta poczty elektronicznej oraz dostępu do Internetu.
5. Klient zamierzający zawrzeć ze Spółką umowę o świadczenie Usług zobowiązuje się do uprzedniego zaznajomienia się z postanowieniami Regulaminu oraz do zaakceptowania jego treści. Brak akceptacji Regulaminu w toku zawierania Umowy uniemożliwia skorzystanie z możliwości nabycia Usług.
6. W trakcie korzystania z Serwisu system teleinformatyczny Spółki zbiera dane informatyczne tzw. pliki cookies. Zasady zbierania i przetwarzania plików cookies szczegółowo określa Polityka prywatności zamieszczona w Serwisie.
7. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za realizację Umowy zgodnie z informacjami przekazanymi przez Klienta, jeżeli informacje te były nieprawdziwe i miało to wpływ na wykonanie umowy. Brak dokonania aktualizacji danych korespondencyjnych w tym adresie e-mail lub adresu do korespondencji, obciąża Klienta. Do czasu ich aktualizacji, wszelka komunikacja lub korespondencja będzie kierowana do Klienta w oparciu o dotychczasowe dane zgłoszone przez Klienta.

### *Zasady zawierania Umów*

8. Klient może zainicjować procedurę złożenia zamówienia na oferowaną przez Spółkę odpłatną usługę poprzez formularz dostępny w Serwisie, telefonicznie oraz e-mailowo na adres [biuro@ministerstworeklamy.pl](mailto:biuro@ministerstworeklamy.pl).
9. Umowa zawierana jest w formie dokumentowej i nie wymaga dla swojej skuteczności składania podpisów przez Strony. Po dokonaniu przez Strony ustaleń dotyczących szczegółów świadczonej przez Spółkę odpłatnej usługi, Spółka prześle Klientowi wzór Umowy w celu jego akceptacji lub wskazania postulowanych zmian. Przesłanie Klientowi wzoru Umowy ma na celu umożliwienie zaznajomienia się z proponowanymi postanowieniami Umowy oraz zaproponowania przez Klienta ewentualnych zmian postanowień i nie powoduje powstania po stronie Klienta jakichkolwiek zobowiązań. Przesłanie przez Klienta zwrotnej wiadomości e-mail o akceptacji wszystkich postanowień Umowy oznacza zawarcie Umowy pomiędzy Klientem a Spółką, chyba że z postanowień Umowy wynika inny warunek zawarcia Umowy, w szczególności zapłata przez Klienta na rzecz Spółki wynagrodzenia z góry. Przesłanie przez Klienta Spółce wiadomości zwrotnej o akceptacji wszystkich postanowień Umowy oznacza, że Klient zapoznał się z wzorem Umowy oraz Regulaminem i nie wnosi w ww. zakresie żadnych zastrzeżeń.

### *Ceny i Sposób dokonywania płatności*

10. Ceny Usług w Serwisie wyrażone są w walucie polskiej i obejmują podatek VAT.
11. Niemożliwe jest publikowanie w Serwisie cen części usług świadczonych przez Spółkę, a to z uwagi na ich zróżnicowany zakres determinowany indywidualnymi ustaleniami dokonywanymi z Klientem przed zawarciem Umowy. Cena usługi przedstawiona jest Klientowi przed zawarciem Umowy lub zmianą/rozszerzeniem zakresu tejże Umowy, w sposób umożliwiający podjęcie przez Klienta rozsądnej decyzji co do zawarcia/odmowy zawarcia Umowy.
12. Zapłatę uznaje się za dokonaną w chwili zaksięgowania środków na rachunku Spółki.

13. W przypadku zaistnienia zdarzenia, powodującego konieczność zwrotu kwot wpłaconych przez Klienta na rzecz Spółki zwrot ten nastąpi niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia.
14. Spółka dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

### *Prawo odstąpienia od Umowy*

15. Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą traktowanym jak Konsument, ma prawo odstąpić od Umowy świadczenia usługawarowanej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwabez podania jakiegokolwiek przyczyny, z zastrzeżeniem unormowań uregulowanych poniżej. Prawo odstąpienia od Umowy nie przysługuje Przedsiębiorcy. W przypadku skutecznego odstąpienia Umowę sprzedaży uważa się za niezawartą.
16. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Klient musi poinformować Spółkę o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy sprzedaży w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład w formie pisma wysłanego pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną).
17. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od datyzawarcia Umowy. Dla zachowania powyższego terminu wystarczy, aby przedmiotowe oświadczenie zostało wysłane przez Klienta przed jego upływem.
18. Do czasu upływu terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Spółka może powstrzymać się z wykonaniem Umowy chyba, że Klient, któremu przysługuje ustawowe uprawnienie do odstąpienia od Umowy, po poinformowaniuKlienta przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Spółkę utraci prawo odstąpienia od umowy, udzieli Spółce wyraźnej zgody na rozpoczęcie świadczenia.
19. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy sprzedaży może być sporządzone przy wykorzystaniu wzoru formularza oświadczenia o odstąpieniu od umowy stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
20. Jeżeli Klient zdecyduje się wysłać oświadczenie pocztą, powinno być ono skierowane na adres:ul. ul. Styczyńskiego 6/2. Klient może również wypełnić i przesłać formularz odstąpienia od umowy lub jakiegokolwiek inne jednoznaczne oświadczenie drogą elektroniczną na następujący adres e-mail: [biuro@ministerstworeklamy.pl](mailto:biuro@ministerstworeklamy.pl). Jeżeli Klient skorzysta z tej możliwości, Spółka prześle niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej.
21. W przypadku odstąpienia od Umowy, Spółka dokonuje rozliczenia należnego jej wynagrodzenia obliczając je proporcjonalnie do zakresu spełnionego przez Spółkę świadczenia z uwzględnieniem uzgodnionego w umowie wynagrodzenia. Ewentualny zwrot dokonywany jest w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia Umowy.
22. Zwrotu płatności Spółka dokonuje przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Klienta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

### *Tryb składania reklamacji w ramach odpłatnych usług świadczonych przez Spółkę*

23. W przypadku wadliwego wykonania przez Spółkę umów, których przedmiotem jest dzieło, w odniesieniu do Klienta będącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą traktowanego jako



Konsumenta, Spółka odpowiada za jego wady na zasadach uregulowanych w przepisach Kodeksu Cywilnego dotyczących rękojmi (art. 556 i n. KC w zw. z art. 638 § 1 KC). W takiej sytuacji, Konsument oraz Przedsiębiorca traktowany jak Konsument, mają prawo złożenia reklamacji, zgodnie ze wskazówkami opisanymi poniżej.

24. W przypadku, gdy Klientem jest Przedsiębiorca odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady jest wyłączona.
25. W przypadku wad zgłoszenie reklamacyjne należy przekazać Spółce z wykorzystaniem m.in. następujących sposobów:
  - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na następujący adres e-mail [biuro@ministerstworeklamy.pl](mailto:biuro@ministerstworeklamy.pl),
  - 2) pocztą tradycyjną na następujący adres: 42-600 Tarnowskie Góry ul. Styczyńskiego 6/2,
26. W następstwie dokonania zgłoszenia reklamacyjnego, Klient otrzyma za pośrednictwem poczty elektronicznej szczegółowe informacje dotyczące przebiegu procedury reklamacyjnej.
27. Spółka zajmie stanowisko co do roszczeń Klienta zawartych w zgłoszeniu reklamacyjnym niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. W sytuacjach szczególnych, o których Klient zostanie poinformowany przed upływem zastrzeżonego w zdaniu poprzedzającym terminu, czas rozpatrzenia zgłoszenia reklamacyjnego może zostać wydłużony o kolejnych 7 dni.
28. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Klient zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
29. W przypadku braków w złożonym zgłoszeniu reklamacyjnym, Spółkoma prawo wystąpić do Klienta do ich uzupełnienia w niezbędnym zakresie. Czas potrzebny na uzupełnienie braków przedłuża okres rozpatrzenia zgłoszenia reklamacyjnego.

### *Tryb rozwiązywania sporów*

30. Spółkawskazuje, iż skorzystanie z dostępnych pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń jest możliwe po zakończeniu procedury reklamacyjnej i ma charakter dobrowolny - obie strony muszą wyrazić zgodę na postępowanie.
31. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego Konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
  - [http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php);
  - [http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php);
  - [http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php);
32. Klient będący Konsumentem posiada możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w tym przykładowo uprawniony jest do:
  - 1) zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy wojewódzkich inspektoratach Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy sprzedaży na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej;

- 2) zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej;
  - 3) uzyskania bezpłatnej pomocy w sprawie rozstrzygnięcia sporu, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich);
  - 4) skorzystania z platformy internetowego systemu rozwiązywania sporów konsumenckich (platforma ODR), zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich). Platforma ODR umożliwia rozwiązanie sporu poprzez kontakt bezpośrednio ze Sprzedawcą lub przy pomocy zatwierdzonego organu rozstrzygającego spory.
33. Spory pomiędzy Klientem a Spółką których nie udało zakończyć się w ramach polubownych rozwiązań będą rozpatrywane przez sąd powszechny według właściwości zgodnej z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

## **VIII. DANE OSOBOWE**

1. Administratorem danych osobowych Klienta jest Spółka.
2. Dane osobowe Klienta są przetwarzane w celu prawidłowej realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną, bieżącego informowania Klienta o oferowanych przez Spółkę produktach i świadczonych usługach (w sytuacji spełnienia przesłanek wymaganych przepisami) oraz wypełniania prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora. Realizując ww. cele Spółka może w granicach obowiązującego prawa powierzać dane osobowe Klienta do przetwarzania (np. obsługa płatności, hostingodawcy).
3. Spółka dokłada należytej staranności w celu ochrony prywatności oraz danych przekazanych przez Klienta. Spółka z należytą starannością dobiera i stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające ochronę danych osobowych, które są przetwarzane, w szczególności zabezpiecza dane przed ich ujawnieniem, utraceniem, udostępnieniem osobom nieupoważnionym a także zniszczeniem, i nieuprawnioną modyfikacją, jak również przed ich przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.
4. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych oraz stosowania cookies zostały opisane w Polityce prywatności.

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia niniejszego Regulaminu za nieważne lub bezskuteczne, nie ma to wpływu na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Niniejszy Regulamin może zostać zmieniony. O wszelkich zmianach Regulaminu Spółka poinformuje poprzez zamieszczenie informacji w Serwisie. W razie, gdy Klient nie akceptuje nowej

treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Spółkę w terminie 14 dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu. Zawiadomienie Spółki o braku akceptacji nowej treści Regulaminu skutkuje rozwiązaniem Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.

4. Niniejsza wersja Regulaminu obowiązuje od 17.02.2025 r. Wraz z wejściem w życie niniejszej wersji uchylona zostaje poprzednia wersja Regulaminu.

**Załącznik nr 1**

.....  
.....  
.....

Imię i nazwisko konsumenta  
Adres konsumenta

MINISTERSTWOREKLAMY.PL SP. Z O. O.

**Oświadczenie  
o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość  
lub poza lokalem przedsiębiorstwa**

Ja.....niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy  
(\* o świadczenie następującej usługi.....  
(\* o dzieło polegającej na wykonaniu.....

Data zawarcia umowy.....

.....

Podpis konsumenta  
(w przypadku przesłania oświadczenia  
poprzez pocztę e-mail podpis nie jest  
wymagany)

(\* Niepotrzebne skreślić